

Autorització relativa a l'alumnat: ús de correus electrònics

El centre estableix la seva acció educativa conjuntament amb els pares i mares dels infants i joves sobre una base de coresponsabilitat, col·laboració i respecte per tal de garantir la coherència de l'acció educativa. En aquesta tasca educativa conjunta, la comunicació i el traspàs d'informació entre famílies i centre educatiu esdevé bàsica.

El centre utilitza el correu electrònic, com a mitjà per a enviar circulars, avisos, informes acadèmics... de forma regular a les famílies.

Per tant, us demanem que accediu a facilitar-nos les dades del vostre correu electrònic, per tal que pugueu seguir rebent les diferents comunicacions.

Dades de l'alumne o alumna i dels pares, mares o tutors

Nom i cognoms de l'alumne o l'alumna:

Nom i cognoms del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne o l'alumna

DNI/NIE/Passaport

Adreça de correu electrònic on voleu rebre les informacions o comunicacions

Correu electrònic 1.- _____ mare/pare/tutor/a

Correu electrònic 2.- _____ mare/pare/tutor/a



Autoritzo(*) que les dades de correus es puguin utilitzar en les trameses de les informacions i comunicats generals del centre.

Lloc i data: Barcelona,de, de 202....

Signatura del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne o l'alumna

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.