

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors/es

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

- ☐ L'alumne/a a qui es fa referència **no pateix cap malaltia** que li impossibiliti per a la pràctica de l'Educació Física escolar.
- ☐ L'alumne/a a qui es fa referència **pateix una malaltia** que l'impossibilita la pràctica de l'Educació Física escolar (cal presentar certificació mèdica per tal de fer la corresponent adaptació curricular).

GRUP SANGUINI: _____ (Només si se sap amb absoluta seguretat).**ADMINISTRACIÓ D'ANTITÈRMICS:** (només en casos d'antecedents de convulsions febrils - La família ha de proporcionar a l'escola l'antitèrmic i la dosi indicada en el full d'autorització de subministrament de medicació)

L'alumne/a ha tingut febre amb convulsions?

SÍ ☐NO ☐**MALALTIES FREQUËNTS:****MALALTIES CRÒNIQUES:** (diabetis, epilepsia, asma, sinusitis...)**MEDICACIÓ HABITUAL:** En dosis diàries, setmanals o mensuals per tractar alguna malaltia (Apuntar quins, per a què i dosis)**AL·LÈRGIES ALIMENTÀRIES / A MEDICAMENTS:**SÍ ☐NO ☐

Quines?

TRAUMATISMES I LESIONS IMPORTANTS: (ossos trencats, torciments de canell o turmell, tendinitis..)**INTERVENCIIONS QUIRÚRGIQUES O MALALTIES:** (recents i/o importants)**ACTIVITATS ESPORTIVES FORA DE L'HORARI ESCOLAR:**SÍ ☐NO ☐

Quines?

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització creació i ús de correus electrònics

El centre estableix la seva acció educativa conjuntament amb els pares i mares dels infants i joves sobre una base de coresponsabilitat, col·laboració i respecte per tal de garantir la coherència de l'acció educativa. En aquesta tasca educativa conjunta, la comunicació i el traspàs d'informació entre famílies i centre educatiu esdevé bàsica.

El centre utilitza el correu electrònic, com a mitjà per a enviar circulars, avisos, informes acadèmics... de forma regular a les famílies.

Per tant, us demanem que accediu a facilitar-nos les dades del vostre correu electrònic, per tal que pugueu seguir rebent les diferents comunicacions, com fins ara.

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors/es

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Adreça de correu electrònic on voleu rebre les informacions o comunicacions

Correu electrònic 1 _____ mare ☐ pare ☐ tutor/a ☐

Correu electrònic 2 _____ mare ☐ pare ☐ tutor/a ☐

- ☐ **Autoritzo(*) que les dades de correus** es puguin utilitzar en les trameses de les informacions i comunicats generals del centre.
- ☐ **Autoritzo(*) que el centre pugui crear un correu propi pel fill o filla** en el marc de les aplicacions per a centres educatius Google For Education o plataformes similars.

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització ús d'imatges i publicació de dades de caràcter personal

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web, on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraordinàries.

En aquests espais es poden publicar imatges/veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes fent les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals per publicar fotografies i vídeos on apareguin els seus fills/filles i hi siguin clarament identificables.

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors/es

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo (*)

1. Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:
 - Pàgines web del centre. Sí ☐ NO ☐
 - Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu. Sí ☐ NO ☐
 - Pàgines web d'entitat col·laboradores amb el centre, sempre que aquestes tinguin finalitat educativa. Sí ☐ NO ☐
 - Mitjans de comunicació (televisió, premsa...), sempre que la notícia o el reportatge estiguin relacionats amb l'escola. Sí ☐ NO ☐
2. Que la imatge del meu fill o filla pugui ser publicada en les xarxes socials del centre i d'entitats col·laboradores amb el centre, sempre que aquestes tinguin finalitat educativa, (Facebook, Youtube, Twitter, Instagram...) i aplicacions fotogràfiques. Sí ☐ NO ☐
3. Que les inicials del nom i cognoms del meu fill o filla apareguin al costat dels materials publicats en els espais de comunicació (blogs i espais web del centre i revistes editades pel centre mateix). Sí ☐ NO ☐

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització activitats i sortides

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Relació amb l'alumne/a:

Pare ☐

Mare ☐

Tutor/a ☐

Dades del centre / Nom: INSTITUT ESCOLA MIRADES (08077095)

SÍ ☐

NO ☐

Autoritzo:

L'assistència de l'alumne/a a totes les activitats i sortides previstes.

Aquesta autorització és per totes les activitats i sortides del curs que es faran fora de l'escola, excepte les colònies. (*)

Si al llarg del curs no autoritzeu l'assistència a alguna sortida o activitat, cal que feu arribar un correu a la Secretaria de l'escola (iemirades@xtec.cat) avisant d'aquesta circumstància.

Accepto que l'alumne/a, no podrà participar a les sortides previstes en cas de falta de pagament de la quota íntegra de material i sortides d'aquest curs o dels cursos anteriors.

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització recollida de l'alumnat

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors/es

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

L'alumnat en cap cas, no podrà marxar sol/a de l'escola en horari lectiu. Caldrà que vingui el pare/mare/tutor/a o persona autoritzada a recollir-lo.

(*) Autoritzo a:

Nom i cognoms de la persona autoritzada

DNI/NIE/Passaport

(avis/tiets/fill/amic)

a que reculli a l'alumne/a de l'escola, els següents dies de la setmana:

--

Telèfon de contacte

Barcelona,

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització sortida autònoma de l'alumnat a partir de 3r de primària (sortir sol/a)

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal

DNI/NIE/Passaport

Relació amb l'alumne/a:

Pare ☐

Mare ☐

Tutor/a ☐

SÍ ☐ AUTORITZO a l'alumne/a a marxar sol/a a casa un cop acabat l'horari lectiu.

NO ☐ AUTORITZO a l'alumne/a a marxar sol/a a casa un cop acabat l'horari lectiu, ja que ens farem càrrec de recollir-lo. (*)

L'alumnat en cap cas pot marxar sol de l'escola en horari lectiu. Caldrà que vingui el pare/mare/tutor/a o persona autoritzada a recollir-lo.

(*) Autoritzo a:

Nom i cognoms de la persona autoritzada

DNI/NIE/Passaport

(avis/tiets/fill/amic)

a que reculli a l'alumne/a de l'escola, els següents dies de la setmana:

Telèfon de contacte _____

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització administració de paracetamol

Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Relació amb l'alumne/a:

Pare ☐

Mare ☐

Tutor/a ☐

Dades del centre / Nom: INSTITUT ESCOLA MIRADES (08077095)

SÍ ☐

NO ☐

Autoritzo:

Al centre educatiu a administrar paracetamol al meu fill/a, en cas de presentar febre superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa.

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

Autorització per aplicar crema de protecció solar**Dades de l'alumne/a i dels pares, mares o tutors/es**

Nom i cognoms de l'alumne/a

Curs

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Amb l'arribada del bon temps, els infants gaudeixen de més estones a l'aire lliure. Per tal de protegir la pell, hi ha la possibilitat que, des de l'escola els apliquem crema de protecció solar per tal que puguin gaudir de les estones a l'aire lliure amb seguretat.

Per aquest motiu, cal que ens indiqueu la vostra decisió.

Sí ☐ NO ☐**(*) Autoritzo:**

A que s'apliqui al meu fill/a crema solar abans de sortir al pati.

En el cas que autoritzeu, és molt important que ens indiqueu si presenta al·lèrgia o intolerància a alguna crema determinada.

Presenta al·lèrgia / intolerància Sí ☐ NO ☐

Quina?

Barcelona, _____

Signatura pare, mare o tutor/a legal

(*) Aquesta autorització tindrà vigència durant l'escolarització de l'alumne o l'alumna al centre, en el ben entès que en qualsevol moment es podrà exercir el dret de cancel·lació d'aquesta autorització.

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.